

Absentie bovenbouw (leerjaar 3 t/m 6)

1. **Ben je ziek?** -> Je ouder(s)/verzorger(s) geven dit voor 10 uur aan in Magister of bellen (de 18+ leerlingen kunnen dit zelf doen); Ben je de **volgende hele dag nog ziek**, dan voeren je ouders dit weer in in Magister, elke dag opnieuw tot je weer op school komt.

Een enkel uur afwezig door bijvoorbeeld een bezoek aan een orthodontist? -> Je ouder(s)/verzorger(s) mailen naar absentie.stadslyceum@o2g2.nl (de 18+ leerlingen kunnen dit zelf doen).

Let op: voor een enkel uur kan niet in Magister absent gemeld worden.

Als het echt niet lukt om te mailen, dan mogen je ouder(s)/verzorger(s) ook naar school bellen.

2. Wil je **tijdens de schooldag ziek naar huis**? -> Je loopt naar Peter van der Mark. Peter zet in Magister de code ZI (ziek in behandeling), mailt jouw ouders dat je ziek naar huis bent gegaan en vraagt bevestiging. Na deze bevestiging van jouw ouders zal de code naar ZA (ziek afgehandeld) gaan. Als er na 3 schooldagen geen bevestiging is, wordt de code gewijzigd naar SP (spijbelen)⁵.
3. Word je er **uitgestuurd**? -> Je loopt naar Peter van de Mark. Daar zul je een 'uitgestuurd-formulier' invullen, vervolgens ga je in de studiezaal zitten en aan het eind van de les bespreek je het formulier met desbetreffende docent. Daarna lever je het formulier weer in bij Peter van der Mark. Hij deelt dit met de teamleider.
4. Indien je hebt **gespijbeld** of je bent **te vaak te laat** gekomen, dan zal er *vóórkomen* in Magister komen te staan. Je moet je op dat moment melden bij Peter van der Mark.
5. Heb je **bijzonder verlof** nodig voor bijvoorbeeld een bruiloft of een verre reis? -> Je ouders sturen per mail een verzoek naar de teamleider havo bovenbouw Harm-Jan Luursema h.luursema@o2g2.nl of vwo bovenbouw r.zwinkels@o2g2.nl.

Mail voor vragen naar: absentie.stadslyceum@o2g2.nl