

Vergadering MR Stadslyceum

Dinsdag 28 mei 2024

Aanwezig: Co, Dictus, Richard, Peter, Harma, Lucette, Patrick, Laurie, Bibi

Afwezig: Els

Agenda MR met schoolleiding

1. Opening.

Geen bijzondere opmerkingen

2. Notulen vorige MR.

Geen opmerkingen vanuit de MR (notulen 27 feb)

3. Mededelingen per geleding:

- Leerlingen

Onduidelijke communicatie over de lokalen voor de herkansingen.

Stond op de site onder het kopje nieuws. Dat was ietwat onduidelijk.

Leerlingen wisten niet waar de juiste info te vinden was.

Moniek en Laura zijn de aangewezen personen om hiermee te communiceren. Zij kunnen hier gericht antwoord geven.

Leerling geleding gaat langs Laura en Moniek en koppelt antwoord terug.

- Ouders

Oudergeleding gaat een vraagstuk voorbereiden voor volgende vergadering.

Patrick zal geen voorzitter meer zijn van de MR. Hij blijft nog wel een jaar via de oudergeleding betrokken bij de MR. Wij danken Patrick voor zijn betrokkenheid en inzet.

- Personeel

Geen bijzondere opmerkingen.

Let op: 20 juni kijken wie de GMR kan gaan doen.

- Schoolleiding

Inspectiebezoek:

Op 14 mei kregen we een bezoek van de inspectie. Deze dag verliep anders dan we gewend waren. Middels de korte terugkoppeling vanuit de inspectie weten we dat alles goed en voldoende is.

Op 18 juni bespreken we de uitgebreide rapportage met het personeel en blikken we vooruit op komend schooljaar.

De inspectie ontving onze opmerkingen met betrekking tot het bezoek goed.

Formatie:

We zijn klaar om de lestoedeling 2425 uit te delen aan de docenten.

4. Ter instemming:

Schoolgids oudergeleding en leerling geleding: was/wordt lijst.

Geen vragen. Instemming onder voorbehoud van: nieuwe versie.

Ouderbijdrage: Teamleider Robert met oudergeleding.

Opmerking: bijdragen BSM staat niet vermeld.

Omdat BSM een pilot is en nog geen vast vak hoeft het niet vermeld te worden.

Pilot is drie jaar: over een jaar wordt er besloten, dan heb je een lichter afgerond.

Ouders: stemmen in.

Uiteindelijk moet er in de toekomst een afweging gemaakt worden. Wat kan wel en wat kan niet.

Misschien een solidariteitsfond oprichten?

5. Ter kennisgeving:

Vakantieregeling (ook onderdeel schoolgids).

NPO: stand van zaken, bestemming 2024-2025 (bijvoorbeeld reizen).

Geen vragen

MR zal betrokken worden wanneer er NPOgeld overblijft.

Schoolregels: eerste lezing, vragen opmerkingen etc.
(Onderdeel schoolgids).

Laten we uitgaan van onze visie/ vertrouwen.

In zo weinig mogelijk regels stellen dat iedereen zich dient te gedragen.

Bij start van het jaar dit communiceren met leerlingen via mentoren.

Oudergeleding is positief over de formulering.

Dit gaat in de schoolgids, na een jaar zijn aanpassingen mogelijk als dat gewenst is.

Geen vragen

Contactenlijst bij schoolveiligheidsplan
(samen met schoolregels compleet Schoolveiligheidsplan).

Voorzitter MR veranderen van Patrick naar Dictus- reeds aangepast.

Uitslag leerlingtevredenheidsonderzoek
(onderdeel nieuw schoolplan 2025, pedagogisch coachen/klimaat): wat opviel was een (mogelijk) verbeterpunt wat betreft de sociale veiligheid. In verloop van het jaar maken we het schooljaarplan voor komend schooljaar, waar daar mogelijk aandacht voor zal zijn. Huidige schoolplan geen nieuwe richtingen en vooral borgen. Pedagogisch klimaat – nieuw. Wat willen we, wie willen we zijn, wat willen we ze meegeven. Is dit in hoofdlijn die we willen uitzetten de komende 4 jaar. MR denkt dat dit een goede richting is. Vroege voorjaar- ligt dit op tafel voor instemming (eerst aan het hele personeel voorleggen)

6. W.v.t.t.k.

Kunnen we op 20 juni – Herkansingen evalueren.
Tijdens DB op de agenda om dit voor te bereiden.

7. Afsluiting;

Volgende MR vergadering is verschoven van 18 juni naar 20 juni.